

SEGUIMIENTO AL POA SEGUNDO SEMESTRE 2024

CARRERA: ENFERMERÍA

1.ACADÉMICO

Objetivo estratégico 1 : Garantizar la formación de profesionales íntegros y competentes que respondan con eficiencia a las necesidades de la sociedad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADOR DE RESULTADO DEL SEGUNDO SEMESTRE	PERÍODO SEGUNDO SEMESTRE		CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES		PRESUPUESTO POA 2024			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/7/2024	31/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC	
	b. Mejorar la oferta académica de grado en función de las nuevas demandas y requerimientos de la sociedad.	Realizar el proyecto de ajuste curricular de la Carrera	Comisión de trabajo de reajuste curricular: Lic. Angela Mendoza. Lic. Norma Silva. Lic. Miriam Muñoz. Lic. Kristy Franco	4)Número de proyectos de ajustes curricularesde las carreras cuya vigencia termina en el 2024.	1	1	1	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.988,00	\$0,00	\$6.988,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
	c. Fortalecer el proceso de medición de resultados de aprendizaje por unidades de organización curricular.	Realizar la evaluación de resultados de aprendizaje del nivel básico y profesional.	Lic. Miriam Muñoz Aucapiña/ Responsable de evaluaciones por aprendizajes	7. Número de informes anuales por carrera revisados.	1	1	1	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.988,00	\$0,00	\$6.988,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
d. Fortalecer el proceso de titulación en grado.		Realizar reuniones de seguimiento a los estudiantes por cohorte	Lic. Geny Rivera Salazar/Coordinadora de Internado	8. Tasa anual de titulación.	54,79%	90%	44%	1/7/2024	31/12/2024	0%	49%	\$6.988,00	\$0,00	\$3.424,12	Evidencia.	Indicador de frecuencia anual
		Asignar a profesores tutores académicos y ayudantes pedagógicos para acompañamiento de estudiantes	Lic. Rosa Muñoz Aucapiña/Responsable Acompañamiento estudiantil y Tutoría docente.	9. Número de profesores con tutorías académicas y de ayudantes pedagógicos.	8	4	0	1/7/2024	31/12/2024	100%	0%	\$6.988,00	\$6.988,00	\$0,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 30/06/2024)	
		Revisar en la Comisión Académica los reglamentos.	Miembros de Comisión Académica: Lic. Angela Mendoza-Directora de Carrera. Dra. Greta Franco-Coordinadora Académica 1. Lic. Kristy Franco Poveda- Coordinadora Académica de Carrera. Lic. Rosa Calderón Molina- Secretaria de actas. Lic. Miriam Muñoz Aucapiña- Coordinadora de área. Lic. Rosa Muñoz Aucapiña-Coordinadora de área. Lic. Olga Muñoz Roca-Coordinadora de área. Lic. Martha Holguín Jimenez-Coordinadora de	12. Número de informes de revisiones para la actualización de normativas.	2	2	2	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.988,00	\$0,00	\$6.988,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	

1. Asegurar la calidad de los procesos de formación de grado.	f. Fortalecer el rol de la Comisión Académica de grado como un ente asesor del Consejo Universitario para la revisión y actualización permanentes de los reglamentos, normativas y procesos académicos.	Revisar en la Comisión Académica los procesos académicos y resoluciones administrativas.	Miembros de Comisión Académica: Lic. Angela Mendoza-Directora de Carrera, Dra. Greta Franco-Coordinadora Académica 1. Lic. Kristy Franco Poveda-Coordinadora Académica de Carrera. Lic. Rosa Calderón Molina-Secretara de actas. Lic. Miriam Muñoz Aucapiña-Coordinadora de área. Lic. Rosa Muñoz Aucapiña-Coordinadora de área. Lic. Olga Muñoz Roca-Coordinadora de área.	13. Número de informes de revisiones para la actualización de procesos académicos de la universidad.	2	2	1	1/7/2024	31/12/2024	50%	50%	\$6.988,00	\$3.494,00	\$3.494,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
		Revisar en la Comisión Académica los procesos académicos y resoluciones administrativas.	Académica: Lic. Angela Mendoza-Directora de Carrera, Dra. Greta Franco-Coordinadora Académica 1. Lic. Kristy Franco Poveda-Coordinadora Académica de Carrera. Lic. Rosa Calderón Molina-Secretara de actas. Lic. Miriam Muñoz Aucapiña-Coordinadora de área. Lic. Rosa Muñoz Aucapiña-Coordinadora de área. Lic. Olga Muñoz Roca-Coordinadora de área. Lic. Martha Holguín Muñoz-Coordinadora de área.	14. Número de informes de revisiones para la actualización de procesos académicos de la universidad.	2	2	1	1/7/2024	31/12/2024	50%	50%	\$6.988,00	\$3.494,00	\$3.494,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
	g. Fortalecer el funcionamiento de las comisiones académicas de carreras para mejoras en el diseño y revisión de los programas de asignaturas, la actualización de la bibliografía y otros recursos, seguimiento a resultados de aprendizaje y perfil de egreso, prácticas preprofesionales y resultados de la evaluación integral docente.	Realizar informes de la Comisión Académica	Secretaria de actas de Comisión Académica: Lic. Rosa Calderón Molina	15. Número de actas e informes registrados.	12	12	8	1/7/2024	31/12/2024	33%	67%	\$6.988,00	\$2.306,04	\$4.681,96	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
		Revisar los reportes registrados de programas de asignatura	Dirección de Carrera: Lic. Angela Mendoza Vincés	16. Número de reportes registrados.	2	2	1	1/7/2024	31/12/2024	50%	50%	\$6.988,00	\$3.494,00	\$3.494,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
		Asignar actividades a los docentes en el distributivo	Dirección de Carrera: Lic. Angela Mendoza Vincés	17. Número de informes de revisión del distributivo docente de las carreras.	10	10	5	1/7/2024	31/12/2024	50%	50%	\$6.988,00	\$3.494,00	\$3.494,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
		Realizar proceso de autoevaluación de la Carrera para las jornadas	Dirección de Carrera: Lic. Angela Mendoza Vincés	18. Número de informes de las jornadas de autoevaluación de carreras.	2	2	2	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.988,00	\$0,00	\$6.988,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	

2. Fortalecer la calidad y la evaluación integral de los docentes de grado.	a. Implementar el proceso de titularización de los docentes de acuerdo con la autorización del Consejo Universitario.	Participar en el proceso de titularización	Dirección de Carrera: Lic. Angela Mendoza Vincés	19. Número de profesores titularizados.	2	2	2	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.988,00	\$0,00	\$6.988,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	Informe final del concurso 2024 emitido mediante Resolución de Consejo Universitario 001-1-11-2024.
	b. Desarrollar e implementar un Plan de Formación y Actualización Docente.	Realizar la revisión de informe del seguimiento del Plan de Formación y Actualización docente	Miembros de Comisión Académica: Lic. Angela Mendoza-Directora de Carrera, Dra. Greta Franco-Coordinadora Académica 1. Lic. Kristy Franco Poveda-Coordinadora Académica de Carrera. Lic. Rosa Calderón Molina-Secretara de actas. Lic. Miriam Muñoz Aucapiña-Coordinadora de área. Lic. Rosa Muñoz Aucapiña-Coordinadora de área. Lic. Olga Muñoz Roca-Coordinadora de área. Lic. Martha Holguín Jimenez-Coordinadora de	20. Número de informes de seguimiento al Plan de Formación y Actualización docente presentados a la Comisión Académica	1	2	2	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.988,00	\$0,00	\$6.988,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
		Participar en la capacitación para la formación docente	Miembros de Comisión Académica: Lic. Angela Mendoza-Directora de Carrera, Dra. Greta Franco-Coordinadora Académica 1. Lic. Kristy Franco Poveda-Coordinadora Académica de Carrera. Lic. Rosa Calderón Molina-Secretara de actas. Lic. Miriam Muñoz Aucapiña-Coordinadora de área. Lic. Rosa Muñoz Aucapiña-Coordinadora de área. Lic. Olga Muñoz Roca-Coordinadora de área. Lic. Martha Holguín Jimenez-Coordinadora de Titulación. Lic. Geny Salazar Rivera-Coordinadora de Internado. Lic. Sylvia Hidalgo Jurado-Coordinadora de área. Lic. Norma Silva Lima-Coordinadora de área. Dr. Luis Oviedo Pilataxi-Coordinador de área.	21. Número de profesores que participan en espacios de formación, capacitación y actualización docente.	5	8	8	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.988,00	\$0,00	\$6.988,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	

3. Fortalecer y desarrollar los procesos de admisión de grado y en los procesos de			Participar en el programa de innovación educativa	Miembros de Comisión Académica: Lic. Angela Mendoza-Directora de Carrera. Dra. Greta Franco-Coordinadora Académica 1. Lic. Kristy Franco Poveda-Coordinadora Académica de Carrera. Lic. Rosa Calderón Molina-Secretara de actas. Lic. Miriam Muñoz Aucapiña-Coordinadora de área. Lic. Rosa Muñoz Aucapiña-Coordinadora de área. Lic. Olga Muñoz Roca-Coordinadora de área. Lic. Martha Holguín Jimenez-Coordinadora de Titulación. Lic. Geny Salazar Rivera-Coordinadora de Internado. Lic. Sylvia Hidalgo Jurado-Coordinadora de área. Lic. Norma Silva Lima-Coordinadora de área. Dr. Luis Oviedo Pilataxi-Coordinador de área.	22. Número de docentes que participan en Comunidades de innovación educativa implementadas.	5	1	1	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.988,00	\$0,00	\$6.988,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
			Elaborar el informe sobre la formación docente	Dirección de Carrera: Lic. Angela Mendoza Vincas	23. Numero de informes sobre la actualización de la normativa referente a la formación, capacitación y actualización	1	1	1	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.988,00	\$0,00	\$6.988,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
		d. Revisar periódicamente los procesos de evaluación integral docente de grado.	Verificar el cumplimiento del proceso de evaluación integral docente	Miembros de Comisión Académica: Lic. Angela Mendoza-Directora de Carrera. Dra. Greta Franco-Coordinadora Académica 1. Lic. Kristy Franco Poveda-Coordinadora Académica de Carrera. Lic. Rosa Calderón Molina-Secretara de actas. Lic. Miriam Muñoz Aucapiña-Coordinadora de área. Lic. Rosa Muñoz	25. Número de informes presentados sobre la evaluación integral docente en la Comisión Académica de la Universidad	1	2	2	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.988,00	\$0,00	\$6.988,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
		b. Desarrollar mejoras en los procesos de	Desarrollar informes para el cierre del proces de adisión	Coordinación de Admisión de Carrera: Lcda. Sylvia Hidalgo Jurado	27. Número de informes sobre el cierre del proceso de admisión.	2	2	1	1/7/2024	31/12/2024	50%	50%	\$6.988,00	\$3.494,00	\$3.494,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	

admisión de grado y los programas de acompañamiento estudiantil.	En los procesos de admisión de grado.	Revisar las actas de los docentes de las evaluaciones finales de admisión.	Coordinación de Admisión de Carrera: Lcda. Sylvia Hidalgo Jurado	28. Número de informes sobre el porcentaje de estudiantes que aprueban los procesos de admisión.	2	2	1	1/7/2024	31/12/2024	50%	50%	\$6.988,00	\$3.494,00	\$3.494,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
4. Desarrollar y actualizar los procesos y proyectos institucionales académicos.	a. Actualizar y optimizar los procesos académicos.	Elaborar informe del proceso de actualización de rediseño con cambios no sustantivos	Dirección de Carrera: Lic. Angela Mendoza Vines	39. Número de informes y/o rutas de procesos rediseñados.	0	1	1	1/7/2024	31/12/2024	100%	0%	\$6.988,00	\$6.988,00	\$0,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
	c. Desarrollar y apoyar actividades y programas de tipo profesional y académico que posicionen a nuestra universidad ante sus respectivos públicos.	Participar en los programas de tipo profesional y académico con la comunidad.	Dirección de Carrera: Lic. Angela Mendoza Vines	42.Número de informes y/o reseñas de los eventos dirigidos a los distintos colegios de Guayaquil.	0	1	1	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.988,00	\$0,00	\$6.988,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	

2. INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

Objetivo Estratégico 2 : Desarrollar programas de posgrado y proyectos de investigación con carácter interdisciplinario, intercultural e internacional, generando conocimientos, servicios de calidad y formación especializada a través de la interactividad y colaboración en redes, conforme a las capacidades y dominios de la UCSG contribuyendo a la sostenibilidad global.

INVESTIGACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADOR DE RESULTADO DEL SEGUNDO SEMESTRE	PERÍODO SEGUNDO SEMESTRE		CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES		PRESUPUESTO POA 2024			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/6/2024	31/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC	
1. Desarrollar investigación innovadora con calidad e impacto	c. Fortalecer el curso UCSG Investigativa	Presentación de propuestas para el concurso profesores investiga UCSG	Lic. Miriam Muñoz/Responsable del proceso de investigación	1)Número de propuestas presentadas en concurso para profesores UCSG Investiga	0	2	2	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.987,93	\$0,00	\$6.987,93	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	

socio-económico y cultural.	investiga.	Promocionar y difundir la participación en el concurso para UCSG investiga	de Carrera.	2)Número de profesores participantes en concurso UCSG Investiga	0	2	2	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.987,93	\$0,00	\$6.987,93	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
7. Introducir espacios interactivos de gamificación y mentorías para el desarrollo de competencias investigativas en estudiantes.	a. Fortalecer los concursos para estudiantes que fomentan la investigación.	> Revisar de la normativa de los concursos convocados > Promover los concursos estudiantiles > Planificar la participación estudiantil para concursos de investigación convocados.	Lic. Miriam Muñoz/Responsable del proceso de investigación de Carrera.	3)Número de proyectos presentados en concurso estudiantil TECNOCATOL	2	2	2	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.987,93	\$0,00	\$6.987,93	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
				4)Número de alumnos participantes en concurso TECNOCATOL	2	2	2	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.987,93	\$0,00	\$6.987,93	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
	c. Desarrollar actividades de investigación para estudiantes por medio del Club de Ciencias UCSG	> Convocar a grupos estudiantiles para la organización del club de Ciencias de la UCSG > Planificar y organizar grupos estudiantiles para el club de Ciencias de la UCSG > Desarrollar proyectos de investigación basados en temáticas de actualidad y alineados a los ODS.	Lic. Miriam Muñoz/Responsable del proceso de investigación de Carrera.	5)Número de alumnos participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	0	3	3	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.987,93	\$0,00	\$6.987,93	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
				6)Número de profesores participantes en actividades del Club de Ciencias UCSG	0	2	2	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.987,93	\$0,00	\$6.987,93	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
				7)Número de alumnos que participan en concursos de Posters de resultados de investigación generados por los estudiantes del Club de Ciencias .	0	3	3	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.987,93	\$0,00	\$6.987,93	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
				8)Número de estudiantes participando en talleres de investigación	0	5	5	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.987,93	\$0,00	\$6.987,93	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	

	d. Realizar acciones de formación de estudiantes en internacionalización de la investigación.	> Organizar la Capacitación de los estudiantes en internacionalización de la investigación, realizando la gestión para el proceso conforme a lo establecido en la ucsg.	Dra. Carmen Soria Segarra.	9)Número de estudiantes participando en talleres de internacionalización	0	2	2	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.987,93	\$0,00	\$6.987,93	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
--	---	---	----------------------------	--	---	---	---	----------	------------	----	------	------------	--------	------------	--	--

3. INNOVACIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN

Objetivo Estratégico 3 :Promover y difundir el desarrollo de la cultura de innovación y transferencia de conocimiento en atención a las necesidades internas y de impacto social; establecer estrategias que contribuyan a la internacionalización de las funciones sustantivas de la universidad, para garantizar la formación de profesionales con mentalidad, actitudes y competencias de ciudadanos mundiales que les permitan integrarse al escenario laboral transnacional; y, continuar apoyando los procesos de formación doctoral considerando las necesidades de desarrollo de los campos del conocimiento en que se insertan, en función de los problemas y demandas de la sociedad.

INNOVACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADOR DE RESULTADO DEL SEGUNDO SEMESTRE	PERÍODO SEGUNDO SEMESTRE		CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES		PRESUPUESTO POA 2024			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/6/2024	31/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC	
1. Desarrollar conocimientos y capacidades para la gestión y operación de la innovación y transferencia de conocimiento (ITC) en la comunidad universitaria de UCSG	a. Desarrollar sesiones de difusión y capacitación sobre innovación y transferencia de conocimiento para la comunidad universitaria.	Programar eventos de difusión y capacitación sobre innovación de conocimientos para la comunidad universitaria.	Miembros de Comision Académica: Lic. Angela Mendoza Vincés- Directora de Carrera. Dra. Greta Franco- Coordinadora Académica I de Facultad. Lic. Kristy Franco Poveda- Coordinadora Académica de Carrera. Lic. Rosa Calderón Molina- Secretaria de actas. Lic. Miriam Muñoz Aucapiña- Coordinadora de área. Lic. Sylvia Hidalgo Jurado- Coordinadora de área. Lic. Rosa Muñoz Aucapiña- Coordinadora de área. Lic. Olga Muñoz Roca- Coordinadora de área. Lic. Geny Rivera Salazar- Coordinadora de internado. Lic. Martha Holguin Jiménez- Coordinadora de Titulación. Lic. Norma Silva Lima- Coordinadora de Vinculación. Dra. Amarillis Pérez Licea- Coordinadora de área. Dr. Luis Oviedo Pllataxi- Coordinador de área.	1)Número de eventos realizados	0	1	1	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.988,00	\$0,00	\$6.988,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	

INTERNACIONALIZACIÓN

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADOR DE RESULTADO DEL SEGUNDO SEMESTRE	PERÍODO SEGUNDO SEMESTRE		CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES		PRESUPUESTO POA 2024			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/6/2024	31/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC	

1. Impulsar el desarrollo de proyectos académicos e investigativos con carácter internacional.	b. Difundir en las Facultades, Carreras e Institutos los compromisos suscritos en los convenios internacionales específicos para la disciplina.	Realizar actividades de difusión y motivación para los convenios para mantener activos los convenios vigentes y retomar los convenios pasivos	Lic. Geny Rivera/Delegado para movilidad y convenios	4)Número de actividades de convenios ejecutadas por Facultad	2	2	2	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.988,00	\$0,00	\$6.988,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
	c. Aumentar la participación en foros, congresos y jornadas científicas de prestigio internacional.	Participar en congresos y jornadas científicas de acuerdo al perfil profesional académico en salud	Lic.Miriam Muñoz Aucapiña/Coordinadora área de investigación	5)Número de participaciones ejecutadas por año	1	1	1	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.988,00	\$0,00	\$6.988,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
4. Integrar una dimensión internacional, intercultural y global en el currículo de la UCSG.	a. Capacitar a docentes, investigadores y estudiantes en estrategias sistémicas que favorezcan la internacionalización con enfoque conectivo de manera integral, fomentando las alianzas e intercambios de profesores, investigadores y estudiantes en modalidades presencial y virtual, fortaleciendo el talento académico y pedagógico de docentes para la internacionalización del currículo y beneficiando a la comunidad universitaria en su totalidad.	Programar la participación de docentes para la internacionalización del currículo	Dirección Carrera: Lic. Ángela Mendoza Vincés.	26)% de docentes capacitados anualmente	0%	40%	40%	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.988,00	\$0,00	\$6.988,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	

5. Gestionar y sistematizar el proceso de internacionalización de la UCSG.	d. Registrar y mantener contacto con los egresados que están en el exterior, involucrarlos en las redes de aprendizaje y comunidades de práctica institucionales, y ofrecerles formación permanente para el desarrollo de su perfil global.	Mantener actualizada la base de datos de graduados	Lic.Daniel Ruiz Rey/Responsable seguimiento a graduados	39)% de graduados de quienes tenemos datos	70%	80%	80%	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.988,00	\$0,00	\$6.988,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
	e. Mantener actualizado un espacio en la web de la UCSG con información de internacionalización.	Proporcionar información de graduados para actualizar la web de la UCSG	Lic.Daniel Ruiz Rey/Responsable seguimiento a graduados	40)% de espacio Dirección Internacionalización en página web actualizado	30%	30%	30%	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$6.988,00	\$0,00	\$6.988,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	

4. VINCULACIÓN

Objetivo Estratégico 4 : Reforzar la vinculación entre la universidad, el Estado y la sociedad para el desarrollo de proyectos interdisciplinarios de impacto social que permitan mejorar las condiciones de vida de la comunidad.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADOR DE RESULTADO DEL SEGUNDO SEMESTRE	PERÍODO SEGUNDO SEMESTRE		CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES		PRESUPUESTO POA 2024			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/6/2024	31/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC	
1. Profundizar las capacidades de relacionamiento institucional entre la UCSG, la administración pública, el entorno socioeconómico y la sociedad civil.	a. Reforzar la política de alianzas y convenios con sectores y organizaciones públicas y privadas.	Realizar el seguimiento de la gestión de convenios con sectores y organizaciones públicas y privadas.	Lic. Genny Rivera/Responsable de Movilidad y convenios	1) Número de convenios gestionados con instituciones públicas, privadas u organismos nacionales e internacionales	2	2	2	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$7.687,00	\$0,00	\$7.687,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
	c. Incentivar la colaboración con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	Mantener dialogos permanentes y actualización de convenios para la realización de prácticas pre profesionales.	Lic. Genny Rivera/Responsable de Movilidad y convenios	3) Número de convenios suscritos con empresas privadas y organizaciones sociales para convenios de pasantías para los estudiantes	2	2	2	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$7.687,00	\$0,00	\$7.687,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	

2. Consolidar y ampliar el portafolio de programas, proyectos de vinculación y de educación continua	c. Organizar e impulsar cursos y actividades de educación continua a fin de potenciar la transferencia cultural y del conocimiento desde las Facultades y Carreras	Participar en el curso de formación para Auxiliares de Enfermería	Lic. Julia Garrido/Responsable de Educación Médica Continua	7) Número de eventos anuales de educación continua ejecutados.	2	2	2	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$7.687,00	\$0,00	\$7.687,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
3. Incrementar las acciones de movilidad nacional e internacional para estudiantes, docentes y personal administrativo de la UCSG.	b. Promover la participación de estudiantes y docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	Realizar evento informativo sobre la movilidad de estudiantes y docentes para motivar a la participación.	Lic. Genny Rivera/Responsable de Movilidad y convenios	10)Número de estudiantes en actividades de movilidad académica y/o de investigación.	10	10	0	1/7/2024	31/12/2024	100%	0%	\$7.687,00	\$7.687,00	\$0,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 30/06/2024)	
		Participar con los docentes en las diferentes actividades de movilidad	Lic. Genny Rivera/Responsable de Movilidad y convenios	11) Número de docentes en actividades de movilidad académica y/o de investigación	2	2	0	1/7/2024	31/12/2024	100%	0%	\$7.687,00	\$7.687,00	\$0,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 30/06/2024)	
4. Potenciar las vías de comunicación internas y externas con los públicos objetivos	a. Difundir los resultados de los proyectos de vinculación, acciones de relacionamiento e iniciativas del Vicerrectorado.	Realizar evento de retroalimentación de las actividades realizadas en el proyecto de Vinculación Familia y Comunidades Saludables	Lic. Mariana Riofrio Cruz/Responsable de Vinculación a la Comunidad de Carrera.	15) Número de eventos anuales de difusión	2	2	2	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$7.687,00	\$0,00	\$7.687,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
5. Fortalecer las condiciones necesarias para favorecer la	a. Mantener diálogos permanentes con los posibles empleadores de nuestros graduados con el objeto de actualizar nuestros perfiles profesionales.	Elaborar y realizar una encuesta de actualización de perfil profesional a los graduados	Lic. Mariana Riofrio Cruz/Responsable de Vinculación a la Comunidad de Carrera.	16) Número de actualizaciones de nuestros perfiles profesionales de nuestros graduados	1	1	1	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$7.687,00	\$0,00	\$7.687,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	

empleabilidad de nuestros graduados.	b. Colaborar con empresas e instituciones, en actividades académicas específicas, que apunten los procesos de formación y asesoramiento para la búsqueda de empleo de los/as egresados/as.	Participar en las ferias laborales con empresas públicas y privadas	Lic. Daniel Ruiz Rey/Responsable seguimiento a graduados.	17) Número de ferias laborales anuales con las empresas e instituciones públicas o privadas.	1	1	1	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$7.687,00	\$0,00	\$7.687,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
6. Fortalecer los procesos de planificación, evaluación y acreditación institucional para el aseguramiento de la calidad.	a. Elaborar un plan estratégico y prospectivo de desarrollo institucional de la vinculación a corto, mediano y largo plazo, para garantizar la calidad universitaria.	Participar en la realización de planes estrategicos para el desarrollo institucional de la vinculación para garantizar la calidad universitaria	Responsables de las aristas de vinculacion: Lic. Norma Silva Lima- Coordinadora de Vinculación por Carrera. Lic. Silvia Cepeda-Lic. Laura Molina De la Vera/Eventos sociales. Lic. Julia Garrido/Educación continua. Lic. Geny Rivera Salazar/Movilidad.	19) Número de planes estratégicos y prospectivos de desarrollo institucional de la vinculación para garantizar la calidad universitaria.	1	1	1	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$7.687,00	\$0,00	\$7.687,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	
	b. Fortalecer los procesos de autoevaluación permanentes de carreras y de programas académicos para garantizar niveles de calidad acordes a los procesos de acreditación nacional e internacional	Participar en las jornadas anuales de autoevaluación de la gestión del subsistema de vinculación	Dirección de Carrera: Lic. Angela Mendoza Vines. Coordinadoras de área: Lic. Sylvia Hidalgo Jurado/Coordinadora de proceso de admisión de Carrera. Lic. Rosa Calderón Molina/Coordinadora área básica de enfermería. Lic. Miriam Muñoz Aucapiña/Coordinadora de área. Lic. Rosa Muñoz Aucapiña/Coordinadora de área. Lic. Olga Muñoz Roca/Coordinadora de área. Dra. Amarilis Pérez Licea/Coordinadora de área. Dra. Luis Oviedo Pilataxi/Coordinadora de área. Lic. Mariana Riofrio Cruz/Coordinadora de Vinculación.	20) Número de jornadas anuales de autoevaluación de la gestión del subsistema de vinculación y de la participación de Facultades y Carreras.	2	2	2	1/7/2024	31/12/2024	0%	100%	\$7.683,00	\$0,00	\$7.683,00	Informe del Coordinador de Área. (Corte al 31/12/2024)	

5. ADMINISTRACIÓN

Objetivo Estratégico 5 : Optimizar la gestión administrativa, financiera, el talento humano y el bienestar universitario, a través de la implementación de procesos de calidad que contribuyan a alcanzar la eficiencia y eficacia institucional.

OBJETIVOS OPERATIVOS	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE GESTION*	LÍNEA BASE 2023	META 2024	INDICADOR DE RESULTADO DEL SEGUNDO SEMESTRE	PERÍODO SEGUNDO SEMESTRE		CUMPLIMIENTO ACTIVIDADES		PRESUPUESTO POA 2024			EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
								1/6/2024	31/12/2024	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	TOTAL ASIGNADO	PRIMER SEMESTRE EJECUTADO	SEGUNDO SEMESTRE EJECUTADO	LINKS - ACTAS - INFORMES - ETC	

1. Incrementar la razonabilidad en los activos, suministros y otros bienes de la universidad así como la conformidad de la información	a. Implementar normas de control que permitan el correcto seguimiento a la provisión del servicio y resuelvan potenciales incumplimientos normativos en la gestión administrativa, seguridad y adquisiciones	Capacitar interna y externamente de servicios, establecidos acorde a las demandas	Ing. Mauricio Garzón Coordinador Administrativo	1) Tasa: (No. Horas hombre capacitación ejecutada / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	80%	80%	40%	1/7/2024	31/12/2024	50%	50%	\$3.494,00	\$1.747,00	\$1.747,00	Informe del Coordinador de Área, (Corte al 31/12/2024)	
		Difusión de procedimientos internos	Ing. Mauricio Garzón Coordinador Administrativo	2) Tasa: (No. Horas hombre difusión de procedimientos internos / No. Total Horas hombre capacitación planificada y aprobada) x 100%	80%	80%	40%	1/7/2024	31/12/2024	50%	50%	\$3.494,00	\$1.747,00	\$1.747,00	Informe del Coordinador de Área, (Corte al 31/12/2024)	
	TOTAL											\$335.421,37	\$56.114,04	\$275.743,45		